



RICERCA DI PERSONALE

per tirocinio formativo extracurricolare

Alia Servizi Ambientali SpA è alla ricerca di un **TIROCINANTE ADDETTO RELAZIONI E AFFARI ISITUZIONALI** da inserire presso la struttura Direzioni Relazioni Esterne e Comunicazione che si occupa delle attività di relazioni istituzionali a livello locale, regionale e nazionale.

Il tirocinante avrà modo di sviluppare esperienza in affiancamento in attività di:

- redazione documenti di analisi, report e position paper;
- attività di monitoraggio delle fonti di informazione e dei canali social;
- stakeholders mapping ed engagement.

Titolo di studio e attestati/patenti

Laurea Triennale o Magistrale in Giurisprudenza, Economia o Scienze Politiche

Costituisce titolo preferenziale aver frequentato corsi o master in Relazioni Istituzionali, Comunicazione Corporate o Istituzionale, Business Administration

Skills

- Capacità di analisi socio- economica e politica
- Buona capacità di scrittura, conoscenza del sistema istituzionale
- Attitudine al lavoro in team e atteggiamento proattivo

Si offre inserimento in tirocinio formativo extracurricolare della durata di 3 mesi, prorogabile.

Rimborso spese di 500€ mensile più buono pasto giornaliero

Sede di lavoro: Firenze

La candidatura dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** sul **sito web di Alia Servizi Ambientali Spa** www.aliaserviziambientalispa.it, **sezione LAVORA CON NOI**, previo accreditamento (login/registrazione) che consentirà all'utente l'accesso alla propria *area riservata* da cui potrà candidarsi alla selezione, allegando il curriculum vitae, in cui siano precisate le esperienze professionali, il titolo di studio e gli attestati posseduti.

Si precisa che saranno prese in considerazione solo le candidature in linea con i requisiti richiesti e pervenute entro il giorno 25/01/2023.

Previo screening preliminare, sulla base dei suddetti requisiti, i candidati ritenuti maggiormente interessanti verranno contattati per effettuare un colloquio individuale.

Alia Servizi Ambientali
DIREZIONE RISORSE UMANE