



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**Esame di laurea svolto a distanza
ai sensi del
Decreto Rettorale n. 360 Anno 2020
Prot. n.46537 del 13 marzo 2020**

**SCUOLA DI SCIENZE POLITICHE
«CESARE ALFIERI»**

**Sessione di laurea
di aprile 2020**

VADEMECUM STUDENTI



Procedura operativa

Premessa tecnica

Per il collegamento è consigliabile usare google chrome.

Altri browser potrebbero creare problemi.

Se il video diventa nero, ma si continua a sentire, si esce da meet (col tasto esc in alto a sinistra) e si rientra in meet.



1) I candidati si collegano a google meet entrando con le proprie credenziali UNIFI

Ad ogni candidato sarà inviato dalla Segreteria di Presidenza una mail contenente il link di accesso alla seduta di tesi

Per accedere a MEET:

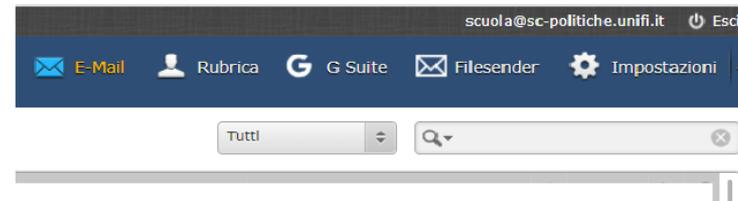
Cliccare sul quadratino in alto a destra sullo schermo



Cliccare sull'icona MEET



La posta @unifi.it è su webmail, è necessario cliccare su G-Suite nella schermata della posta



2) All'orario convenuto i candidati si collegano su MEET con la Commissione

Alla seduta di tesi possono prendere parte fino a un massimo di tre invitati per candidato.

Gli indirizzi di posta elettronica degli invitati sono già stati acquisiti dalla Segreteria di Presidenza che provvederà ad inviare loro il link per la connessione

3) Il Presidente invita il primo candidato a prepararsi;

Nel frattempo gli altri candidati rimangono collegati per l'intera sessione **con il microfono e la telecamera disattivati** per preservare la qualità del collegamento e la buona acustica



PRIMO CANDIDATO

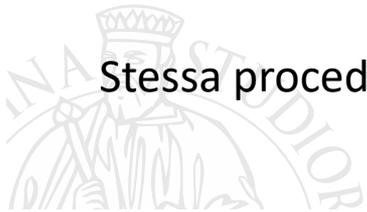
Il Candidato:

Mostra il documento e il Presidente ne riporta gli estremi sul verbale

Svolge la discussione della tesi secondo le modalità consuete

SECONDO CANDIDATO, TERZO CANDIDATO.....

Stessa procedura, fino a che tutti i candidati hanno esposto la loro tesi



4) Al termine della discussione di tutti i laureandi, il Presidente comunica ai candidati:

che riceveranno per mail il voto che la commissione avrà loro assegnato e che dovranno rispondere subito per presa visione;

che dovranno ricollegarsi alle ore.....

5) Il Presidente:

invita i candidati a scollegarsi e verifica che tutti si siano scollegati;

invita il relatore a proporre il voto e sente in proposito uno per uno gli altri membri della commissione.



Una volta che è stato deciso il voto, il Segretario invia a ciascun candidato la mail con il voto assegnato

6) Ciascun candidato deve inviare una mail di risposta dichiarando di aver preso visione del voto

7) All'ora convenuta i candidati si ricollegano e insieme si ricollegano i relativi invitati

8) Il Presidente procede quindi con la proclamazione:

Fine della seduta

