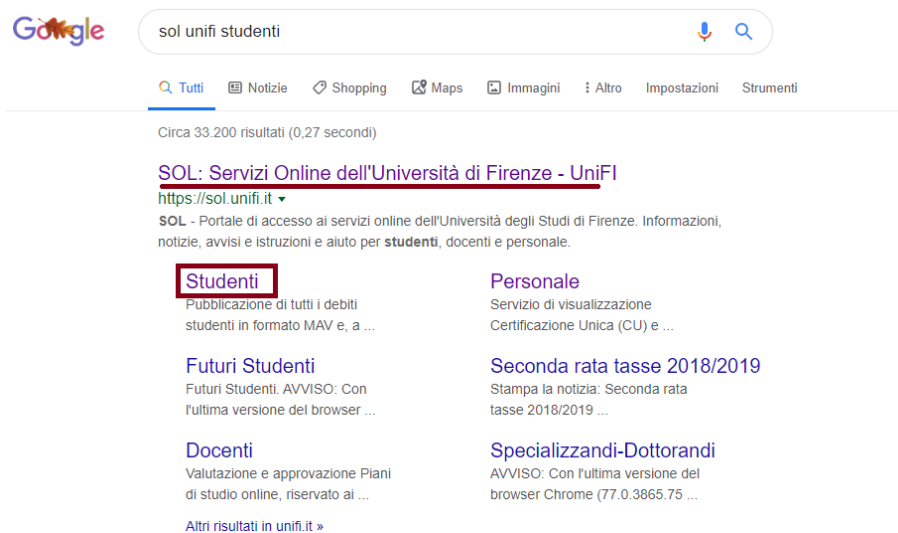


WHAT IS SOL AND HOW TO USE IT?

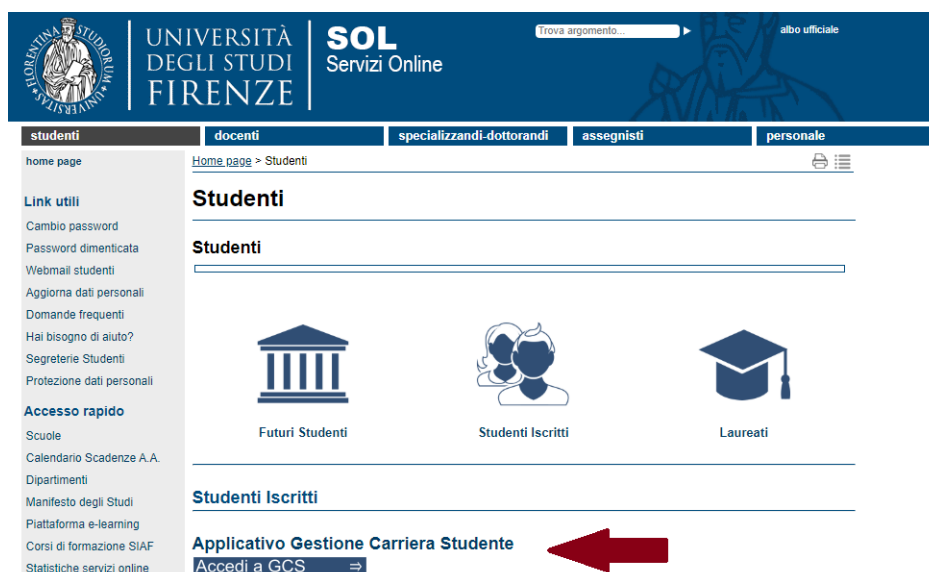
SOL (Servizi Online dell'Università di Firenze) is a basic tool you will be using during your stay in Florence. SOL is your primary source of information to know about the exam calendar, register for an exam, and record your grades. This guide explains how to use it.

1. First, google **SOL UNIFI STUDENTI** and click on **"Studenti"**



Or access directly: <https://sol-portal.unifi.it/ls-3-studenti.html>

2. A new page will open. Then, click on **"Accedi A GCS"**



- In order to access the online service, insert your credentials. Your unique **matriculation number** is the USER ID, while the password is the same as the one chosen in the web registration.

Accedi

https://studenti.unifi.it

Nome utente

Password

- This is how the SOL webpage looks like.

Benvenuto (Matricola N.)

Dati Personali Visualizza dettagli > Status Studente Visualizza dettagli >

Pannello di controllo Nascondi dettagli > Messaggi Nascondi dettagli >

| Processo | Stato | Attività |
|---|-------------------------|------------|
| Tasse | ● non modificabile | visualizza |
| Piano carriera | ● non modificabile | |
| Appelli disponibili (il numero è relativo ad appelli di esami presenti nel libretto, con prenotazione aperta. Il testo degli appelli disponibili è consultabile dal percorso ESAMI-->APPELLI dal menù in alto a destra) | ● 0 appelli disponibili | |
| Iscrizioni appelli | ● 0 prenotazioni | |

Messaggi Personali

| Mittente | Titolo | Data |
|------------------|--------|------|
| nessun messaggio | | |

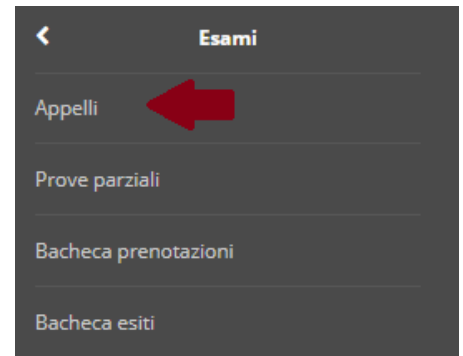
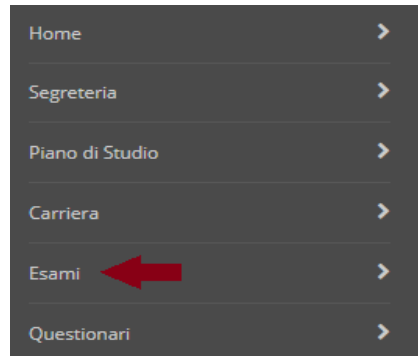
Note Nascondi dettagli >

| Semaforo controllo | Testo Nota | Inizio validità | Fine validità |
|--------------------|------------|-----------------|---------------|
| nessuna nota | | | |

On the right side, you may find inbox messages from Professors or communications from the Didactic Secretariat. Check it on a regular basis.

On the left side, you will be notified of upcoming examinations. If you click on it, you will be re-directed to a specific web page.

- Use the MENU bar to search for exams date and register for them. Click on <<Esami>> and then <<Appelli>> to get information on the calendar of forthcoming examinations. The exams dates are published a few weeks before the end of the course.



NB! In order to register for an exam students must have filled in their study plan. Therefore, do a double-check your Learning Agreement.

Exam registration lists open 2 weeks before and closes 3 days before the exam date. **If you do not register, you will not be able to take the examination** and you will need to wait for the next date.

» Appelli » Elenco Appelli

Prenotazione Appelli

Prenotazione Appelli

La pagina mostra gli appelli prenotabili alla data odierna, per le sole attività didattiche già presenti nel proprio libretto .

Appelli disponibili per insegnamenti del proprio libretto

| Attività didattica | Appello | Iscrizione | Descrizione | Sessioni |
|--|------------|--------------------------|--|------------------------|
|  ISTITUZIONI DI MATEMATICHE | 20/03/2018 | 02/03/2018 18/03/2018 | ISTITUZIONI DI MATEMATICHE - test prenot | 2016/2017 2017/2018 |

6. To register click on the **blue button** (<<Prenotati all'appello>>), as shown below.

» Appelli » Prenotazione appello

Prenotazione appelli - Dettaglio appello selezionato

Prenotazione appelli - Dettaglio appello selezionato

Riepilogo dati

| | |
|---------------------|---|
| Attività Didattica: | B026296 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (offerta nel corso SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (B008)) |
| Appello: | ISTITUZIONI DI MATEMATICHE - test prenot del 20/03/2018 |
| Sessioni | Sessione Straordinaria |
| Tipo esame | Orale |
| Verbalizzazione | Appello con Firma Digitale |
| Docenti | - |
| Note appello | AULA XY - PLESSO Z |

Note per il docente

Calendario delle prove

| Data - Ora | Edificio e Aula | # Iscr | Docenti |
|------------------|-----------------|--------|---------|
| 20/03/2018 10:00 | | 0 | |

[Prenotati all'appello >>](#)

Time and **place** of the examination can be found in the box above the blue button.

You will be asked to fill out a brief questionnaire to give us a feedback on the course (in terms of quality of teaching, classrooms, materials, etc.). Once you do this, a new window will open and “**PRENOTAZIONE EFFETTUATA**” will pop up.

» Appelli » Stato Prenotazione Appello

Prenotazione appelli - Esito prenotazione

Prenotazione appelli - Esito prenotazione

Riepilogo dati

| | |
|--------------------|--|
| Attività Didattica | B026296 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (offerta nel corso SCIENZE DELL'ARCHITETTURA [B008]) |
| Appello | ISTITUZIONI DI MATEMATICHE del 20/03/2018 |
| Sessioni | Sessione Anticipata |
| Tipo esame | Orale |
| Docenti | |
| Note appello | AULA.XY - PLESSO Z |

PRENOTAZIONE EFFETTUATA

| Data - Ora | Edificio e Aula | Docenti |
|--------------------|-----------------|---------|
| 20/03/2018 - 10:00 | - | |

[Stampa promemoria](#) [Ritorna alla lista appelli](#)

You are now registered for the exam!

NB! On the day of the examination, remember to **bring your ID with you!** If you cannot prove your identity, you will not take the examination.

Should you have any problem, contact the Professor or the Didactic Secretariat and explain your situation as soon as possible.

Examinations take place at the end of each term, as soon as classes finish. The winter term goes from **January** to **February**, the summer term from **June** to **July**. Depending on the choices of each professor, you may have the chance to take the examination also in December (winter semester) or September (spring semester). Pay attention to deadlines.

What happens next?

7. “PUBBLICAZIONE VOTO APPELLO”. Once the exam is graded, you will receive a notification at the email address you gave at the Erasmus Desk.


NB! When receiving an exam result, you may accept or refuse it if you are not satisfied with it and plan on retaking the exam at later session.

8. To accept/refuse it, get back to SOL and click on <<Esami>> in the MENU bar. Then, click on <<Bacheca esiti>> to open a box with all the information about the exam (date, hour, professor, grade).

» > Bacheca esiti

Bacheca esiti

La pagina mostra gli appelli già sostenuti per i quali è stato assegnato un esito da parte del docente. Per accedere alla funzione di verbalizzazione on-line cliccare l'icona mostrata a fianco di ogni esito.

| ISTITUZIONI DI MATEMATICHE - [B026296] - b | | | |  |
|--|-------|---------|---------------------|--|
| Data esame | Ora | Docenti | Data chiusura esame | Voto o giudizio |
| 16/03/2018 | 10:00 | | 23/03/2018 | 27  |

Nota del docente: accettate subito!

9. Once you click on the paper icon, another page will open. If you want to accept the grade, click on “**Accetto esito**”. The exam will be recorded in your transcript. If you want to refuse the grade, then click on “**Rifiuto esito**”. If you refuse a grade, you will need to retake the exam. Choose wisely: you cannot change your mind after you accept/refuse the result.

» > Bacheca Esiti > Gestione esiti

Gestione esito esame

Dettaglio Appello

Attività didattica: ISTITUZIONI DI MATEMATICHE [B026296]
Descrizione appello: b
Data e ora esame: 16/03/2018 - 10:00
Docenti:
Nota del docente: accettate subito!

Esito esame

Voto/Giudizio: 27

Attenzione: una volta effettuata la scelta non sarà più possibile effettuare nessuna modifica

Accetto esito
 Rifiuto esito

Esci

However, accepting the exam result does not automatically entail its recording: professors are in charge of completing the recording procedure. That’s the last step.

Please be aware that **exams need to be recorded**; otherwise you may incur delays with the return of records to your University and be unable to formally complete the Erasmus period.