ما هو SOL و ما هي كيفية استخدامه؟

SOL ("Servizi Online dell'Università di Firenze"), الخدمات عبر الإنترنت لجامعة فلورنسا, هي أداة أساسية ستستخدمها أثناء إقامتك في فلورنسا. SOL هو مصدر المعلومات الأساسي الخاص بك للتعرف على تقويم الامتحانات و الاختبارات ، والتسجيل عليها، وتسجيل درجاتك. يشرح هذا الدليل كيفية استخدامه.

1. أولاً ، في محرك البحث جوجل أكتب: SOL UNIFI STUDENTI انقر على: "Studenti" (الطلاب).



2. سيتم فتح صفحة جديدة. ثم بعد ذلك ، انقر على " Accedi A GCS"



3. من أجل الوصول إلى الخدمة عبر الإنترنت ، أدخل بيانات الاعتماد الخاصة بك. رقم التسجيل الخاص بك سيكون هو معرف المستخدم the USER ID ، بينما تاريخ ميلادك الذي هو كلمة المرور the password المؤقتة التى تحصلت عليها. بعد ذلك سيُطلب منك اختيار كلمة مرور جديدة بعد الدخول الأول للخدمة.

Accedi https://studenti.	unifi.it			
Nome utente		 		
Password				
			Accedi	Annulla

4. هكذا تبدو صفحة الويب الخاصة ب SOL .

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE	GESTIONE CARRIERA studente							ме
Benvenuto	(Matricola N.)							
Dati Personali		Visualizza	a dettagli ⊧	Status Studente				Visualizza dettagli
Pannello di controllo		Nascond	i dettagli 🔻	Messaggi				Nascondi dettagli 🔻
Processo		Stato	Attività	Messaggi Personali				
Tasse		e non modificabile	<u>visualizza</u>	Mittente		Titolo	Data	
Piano carriera	e non modificabile				nessun messaggio		🖃 <u>altri</u>	
Appelli disponibili (in umero è relativo ad appelli di esami presenti nel libretto, con prenotazione aperta . Il regto degli appelli esponibili è consultabile dal percorso ESAMI>APPELLI dal menù in alto a destra)								
Iscrizioni appelli								
Note				- -				Nascondi dettagli 🔻
Note								
Semaforo controllo Testo Nota					Inizio validità		Fine validità	
nessuna nota								

على الجانب الأيمن ، قد تجد كلا من رسائل البريد الوارد من الأساتذة أو الاتصالات و المعلومات الصادرة من الأمانة التعليمية للإدارة. تحقق من ذلك على أساس منتظم.

على الجانب الأيسر ، سيتم إخطارك بالامتحانات القادمة. إذا قمت بالنقر عليها ، فسيتم إعادة توجيهك إلى صفحة ويب معينة.

5. استخدم شريط القائمة MENU للبحث عن تاريخ الاختبارات والتسجيل فيها. انقر على <<Esami>>ثم على <<Esami> على <<Appelli> للحصول على معلومات حول تقويم الاختبارات القادمة. يتم نشر مواعيد الاختبارات و الإمتحانات قبل نهاية الدورة ببضعة أسابيع.

Home	>	K Esami
Segreteria	>	Appelli
 Piano di Studio	>	Prove parziali
Carriera	>	
Esami	>	Bacheca prenotazioni
Questionari	>	Bacheca esiti

ملحوظة! للتسجيل في أحد الاختبارات ، يجب على الطلاب ملء خطتهم الدراسية (The study plan). لذلك ، تحقق مرة أخرى من اتفاقية التعلم الخاصة بك (Learning Agreement) .

تفتح قوائم التسجيل في الاختبار قبل أسبو عين وتغلق قبل 3 أيام من تاريخ الامتحان. إذا لم تسجل ، فلن تتمكن من إجراء الاختبار وستحتاج إلى انتظار تاريخ الامتحان القادم.



6. للتسجيل، انقر فوق الزر الأزرق (<<Prenotati all'appello>>) كما هو موضح أدناه.

26296 - ISTITUZIONI DI MATEM ferta nel corso SCIENZE DELL'A ITUZIONI DI MATEMATICHE - te	ATICHE RCHITETTURA [B008])				
ITUZIONI DI MATEMATICHE - te					
	st prenot del 20/03/20	18			
isione Straordinaria	Sessione Straordinaria				
Orale					
Appello con Firma Digitale					
LA XY - PLESSO Z					
Edificio e Aula	# Iscr	Docenti			
	Edificio e Aula	Edificio e Aula # Iscr 0	Edificio e Aula # Iscr Docenti		

يمكن العثور على وقت و مكان الاختبار في المربع الموجود أعلى الزر الأزرق.

سيُطلب منك ملء استبيان موجز لتزويدنا برأيك و بمجموعة من التعليقات حول الدورة (من حيث جودة التدريس ، والفصول الدراسية ، والمواد ، وما إلى ذلك). بمجرد القيام بذلك ، ستفتح نافذة جديدة و ستظهر لك "PRENOTAZIONE EFFETTUATA"

Appelli » Stato Prenotazio	ne Appello					
Prenotazione	appelli - Esito preno	tazione				
Prenotazione app	elli - Esito prenotazione					
Riepilogo dati						
Attività Didattica	B026296 - ISTITUZIONI DI MATEMA (offerta nel corso SCIENZE DELL'AR	TICHE CHITETTURA (8008])				
Appello	ISTITUZIONI DI MATEMATICHE del 20/03/2018					
Sessioni	Sessione Anticipata					
Tipo esame	Orale					
Docenti						
Note appello	AULA XY - PLESSO Z					
PRENOTATIONE	FFFFTTUATA					
RENO FALIONE I						
Data - Ora	Edificio e Aula Docenti					

أنت الآن مسجل للامتحان!

ملحوظة! في يوم الامتحان ، تذكر **إحضار بطاقة الطالب الخاصة بك وبطاقة هويتك معك!** إذا لم تتمكن من إثبات هويتك ، فلن تستطيع اجتياز الاختبار.

إذا كانت لديك أي مشكلة ، فاتصل بالبر وفيسور أو الأمانة التعليمية للإدارة واشرح موقفك في أقرب وقت ممكن.

تجري الامتحانات في نهاية كل فصل دراسي ، بمجرد انتهاء الفصول الدراسية. يمتد فصل الشتاء من يناير إلى فبراير ، الفصل الصيفي من يونيو إلى يوليوز. اعتمادًا على اختيارات كل أستاذ ، قد تتاح لك الفرصة لإجراء الاختبار أيضًا في شتنبر و دجنبر. انتبه دائما للمواعيد النهائية.

ماذا سيحدث بعد ذلك؟

7. (نشر درجة الامتحان), "PUBBLICAZIONE VOTO APPELLO", بمجرد أن يتم تقدير و إعطاء درجة للامتحان ، ستتلقى إشعارًا على عنوان البريد الإلكتروني الذي قدمته للأمانة التعليمية للإدارة.

ملحوظة! عند تلقي نتيجة الاختبار ، يمكنك **قبولها** أو **رفضها** إذا لم تكن راضيًا عنها وتخطط لإعادة إجراء الاختبار في فصل دراسي لاحق. 8. لقبول أو رفض ذلك ، ارجع إلى SOL وانقر على <<Esami>>> في شريط القائمة. ثم بعد ذلك، انقر على <<Esami>>> انقر على <<Bacheca esiti>>كفتح مربع يحتوي على جميع المعلومات حول الامتحان (التاريخ ، الساعة ، الأستاذ و الدرجة).

🕷 » Bacheca esiti				
Bacheca	esiti			
a pagina mostra ;	gli appelli già	sostenuti per i quali è	stato assegnato un esito da parte del doce	nte. Per accedere alla funzione di
erbalizzazione on	line cliccare	l'icona mostrata a fian	co di ogni esito.	ನ
ISTTOZIONI DI N		IE - [B020290] - D	1	©
Data esame	Ora	Docenti	Data chiusura esame	Voto o giudizio
16/03/2018	10:00		23/03/2018	27 📑
Nota del docente	accettate su	ubito!		

9. بمجرد النقر على رمز الورقة ، سيتم فتح صفحة أخرى. إذا كنت ترغب في قبول الدرجة ، انقر فوق "Accetto esito" تم تسجيل الامتحان في بيان نقطك. إذا كنت ترغب في رفض الدرجة، انقر فوق

"Rifiuto esito" اختر بحكمة وتأن لأنه لا يمكنك تغيير رأيك بعد قبول / رفض النتيجة.



ومع ذلك ، فإن قبول نتيجة الامتحان لا يستلزم تسجيلها بشكل تلقائي: الأساتذة بعد ذلك هم المسؤولون عن إكمال إجراءات التسجيل. هذه ستكون هي الخطوة الأخيرة.

يجب على الطالب ان يكون على علم ان ا**لاختبارات يجب ان تكون مسجلة؛** وإلا فقد تتأخر في ما يخص إعادة السجلات و كشف النقاط إلى جامعتك ولن تتمكن من إكمال فترة إير اسموس رسميًا.